

FRP 1000 Dématérialisation

# SYNCHRONISATIONS

## Synchronisation manuelle

#### Récupération du référentiel :

- 1) Aller dans Administration -> Société
- 2) Cocher les sociétés à synchroniser
- 3) Cliquer sur « Mettre à jour les sociétés »

Ajouter une s	société Mettre à jour les sociétés					
Société		Code de la société	Répertoire de scan	Actions		
AKAO		AKAO	C0071000325_data_9	R	Ŷ	
avirer		avirer	C0071000325_data_25	R	Ŷ	
JNO		JNO	C0071000325_data_6	R	Ŷ	
MULTI		MULTI	C0071000325_data_8	R	Ŷ	
S4		S4	C0071000325_data_4	R	Ŷ	
SA AKAC	)	SA AKAO	C0071000325_data_15	R	Ŷ	
Société 1	1	Société 1	C0071000325_data_1	R	Ŷ	
Société J	NO	SJNO	C0071000325_data_27	R	Ŷ	
Société S	51	S1	C0071000325_data_3	R	Ŷ	
Société S	52	S2	C0071000325_data_2	R	Ŷ	

#### Intégration des écritures comptables :

1) Aller dans Administration -> Visuel Synchronisations



Il s'agit d'un droit à activer dans Administration -> Droits

- 2) Cocher les différentes à écritures à intégrer ou « tout cocher »
- 3) Cliquer sur « Exporter »



Il y'a 2 notions : les factures à comptabiliser qui n'ont jamais été intégrées dans Sage FRP 1000 et la mise à jour des documents déjà intégrés (Exemple : mise à jour du champ BAP) FACTURES À COMPTABILISER 
FACTURES À COMPTABILISER
MISE À JOUR DES DOCUMENTS

Exporter



### Synchronisation automatique

La synchronisation automatique comprend la récupération du référentiel <u>et</u> l'intégration des écritures.

1) Aller dans Administration -> Paramétrage des connecteurs



- 2) Cliquer sur « SYNCHRONISATION »
- 3) Paramétrer la synchronisation automatique en indiquant la fréquence et l'heure.

Je souhaite synchroniser mes connecteurs			CHAQUE JOUR	à	12:00	0
		CHAQUE JOUR				
Enregis	trer		CHAQUE SEMAINE			

4) Cliquer sur « Enregistrer »

Le détail des éventuelles anomalies d'intégrations est visible dans Administration -> Visuel Synchronisations en cliquant sur le triangle rouge à côté de l'écriture.

La correction de ces anomalies doit se faire directement sur SFD.